



FRANCE HORIZON

Une place pour tous,
une chance pour chacun.

Depuis plus de 80 ans, France Horizon se place au plus près des personnes en demande de solidarité afin de permettre à chacune d'accéder à des conditions de vie dignes et à l'autonomie. Les 1100 collaborateurs de l'association gèrent plus de 200 établissements et dispositifs sociaux et médico-sociaux – centres d'hébergement et d'accompagnement social, EHPAD, crèches – dans lesquels sont accompagnées 35 000 personnes chaque année.

L'association recherche pour ses établissements des Hauts-de-France, un.e directeur.rice.

A l'échelle des Hauts-de-France, l'association gère notamment un CHRS de 103 places, un CPH de 65 places, le programme AGIR d'accompagnement des réfugiés dans le département du Nord et un pôle « Logement », représentant plus de 3,5 M€ de budget et mobilisant environ 45 salariés.

DEFINITION DU POSTE

INTITUE DU POSTE :	Directeur.rice
TYPE D'EMPLOI :	CDI
LIEU :	Villeneuve d'Ascq

PROFIL DE POSTE

1. Être garant de la bonne gestion administrative, budgétaire et financière de l'établissement

- Préparer les orientations budgétaires de l'établissement, les expliquer et les soumettre à la Direction Générale ;
- Préparer et gérer le budget de l'établissement et le compte administratif en lien avec les comptes de l'établissement et la Direction Générale, en mettant en places des mesures correctives le cas échéant ;
- Assurer un reporting d'activité régulier aux autorités de tarification et à la direction générale, en veillant à entretenir un lien de confiance, basé sur la transparence et l'intégrité ;
- Assurer le respect des obligations réglementaires auxquelles est soumis l'établissement : évaluations obligatoires (CHRS/CPH), DUERP, ...

2. Gérer et animer les équipes

- Mobiliser les équipes autour du projet d'établissement ;
- Gérer l'emploi, le développement et l'évolution professionnelle des salariés ainsi que les relations avec les représentants de proximité ;
- S'assurer de la bonne organisation du temps de travail de l'équipe pluridisciplinaire (plannings et horaires) dans le respect de la convention collective ;

3. Organisation, pilotage de la qualité et de la conformité

- Contrôler la bonne application des procédures et protocoles de l'établissement, formaliser les procédures et protocoles manquants en cohérence avec les procédures nationales de l'association ;
- Organiser et piloter la démarche qualité de l'établissement (évaluations réglementaires notamment), en lien avec le responsable Qualité de l'association ;
- Coordonner et animer les relations avec les partenaires de l'établissement ;
- Assurer le suivi des visites de contrôle (sécurité, conformité, tarification, réglementation du travail, ...).

4. Consolider l'activité existante et poursuivre la dynamique de développement de l'établissement

- S'assurer du bon déploiement des programmes financés ;
- Développer l'activité de France Horizon dans le territoire concerné en cohérence avec le projet associatif de France Horizon : appels à projets, demandes de subventions, liens avec les bailleurs,
- Maintenir les liens de confiance avec les tarificateurs et participer aux différentes instances et espaces d'échange

Profil :

- Bac +5, idéalement en gestion d'établissements sociaux et médico-sociaux ;
- Au moins 5 ans d'expérience à un poste de direction dans le secteur social et médico-social ;
- Connaissance des enjeux du secteur de l'accueil et de l'insertion.

Rémunération : selon expériences

Avantages : RTT, tickets restaurant, mutuelle, remboursement à 50% du titre de transport.

Merci d'adresser CV et lettre de motivation à Camille BARRE, Directrice des activités Inclusion et Asile :
cbarre@france-horizon.fr