



2 allées Georges Pompidou
49 100 ANGERS
Téléphone : 02 41 87 97 22
Mail : accueil@solidaritefemmes49.fr



RECHERCHE – URGENT-OFFRE D'EMPLOI

Solidarité Femmes 49 RECRUTE un.e travailleur.se social.e

Structure : Située à Angers, l'association départementale Solidarité Femmes 49 a pour mission l'accueil, l'accompagnement et l'hébergement des femmes victimes de violences de genre, notamment les violences conjugales, ainsi que leurs enfants, en les aidant à retrouver leur autonomie sur l'ensemble du département 49.

Dans le cadre d'une expérimentation pour une année, financée par l'Etat, l'association souhaite déployer des actions d'insertion socio-professionnelle à destination des femmes et des jeunes adultes accompagnés.

Domaine : Association loi 1901, Centre d'hébergement de réinsertion sociale

Type de contrat : CDD 12 mois à temps plein- poste à pourvoir dès que possible

1^{ère} MISSION PRINCIPALE

Accompagnement à l'insertion professionnelle des femmes et des jeunes adultes, victimes de violences conjugales.

Accueillir et accompagner les femmes et jeunes adultes victimes de violences conjugales et intrafamiliales avec le souci de respecter leurs choix et dans une perspective de sortie de retour au droit commun et de réinsertion professionnelle. L'intervention privilégie une finalité éducative et vise la valorisation et/ou l'appropriation de compétences par les personnes accompagnées. Ces compétences vont permettre aux publics concernés d'accéder à leurs droits, dans la perspective de réinsertion professionnelle.

MISSIONS OPERATIONNELLES

- Accompagner les femmes et les jeunes dans l'accès à l'autonomie sociale et professionnelle.
- Garantir à toutes un accueil et un accompagnement de qualité et l'accès aux actions des politiques publiques sur tout le territoire.
- Permettre aux femmes de s'ouvrir sur tous les métiers qui les entourent et aux métiers de demain.
- Faciliter et contribuer à l'accès à l'emploi, à l'alternance et à la formation.
- Apporter une offre de service aux entreprises du territoire facilitant l'intégration des femmes accompagnées.
- Collecter, suivre et diffuser des offres d'emploi. Faire la promotion de profils et négocier des contrats.
- Apporter à l'équipe une expertise dans les domaines de la Formation, de l'emploi et de l'Alternance.
- Développer le partenariat et l'animer.
- Programmer et animer : Des ateliers, rencontres, visites d'entreprises...
- Contribuer à l'organisation de manifestations, événementiels, favorisant l'accès des femmes à la formation et à l'alternance.





- Participer aux instances de mise en œuvre des dispositifs des politiques sociales locales et aux instances partenariales,
- Assurer le bilan de l'action menée et le transmettre, dégager des préconisations. Proposer une évolution des outils de communication et contribuer au plan d'action.

2nd MISSION PRINCIPALE

Accueillir, informer et orienter les femmes, les proches-aidants, les témoins et les professionnelles.

MISSIONS OPERATIONNELLES

- Accueille, identifie et oriente le public (usag.er.ère.s, partenaires, fournisseurs) sur place ou par téléphone
- Assurer la prise de rendez-vous
- Saisir les statistiques accueil
- Assurer l'actualisation des informations
- Assure des tâches administratives et de secrétariat Assurer l'accueil physique et téléphonique tous les mercredis matin, et lors des absences de la chargée d'accueil au siège de l'association
- Organiser toutes les campagnes d'information en interne et en externe

MISSIONS COMPLEMENTAIRES

- Remplacer les travailleur.ses sociales dans le cadre de l'accueil de jour, de l'accueil téléphonique et physique...

PROFIL :

- Homme ou Femme,
- Expérience significative dans l'insertion professionnelle
- Expérience significative auprès des femmes victimes de violences et/ou auprès des personnes en situation de précarité ; Intérêt pour la lutte contre les violences faites aux femmes ; Engagement fort en faveur des actions sociales et du féminisme inclusif ;
- Capacité de travailler en équipe en multi-référence, connaissance des acteurs du travail social ; Goût du travail en équipe, très bon relationnel ;
- Grande capacité d'adaptation, goût pour les déplacements, la mobilité, les situations nouvelles ;
- Bienveillance, empathie, capacité d'écoute, patience ;
- Dynamisme, créativité, débrouillardise ;
- Sens de l'organisation, réactivité, disponibilité et autonomie ; Rigueur et ponctualité ; Force de proposition et d'innovation ;
- Prise de recul. Ce poste est exigeant émotionnellement, il demande une grande capacité de résilience et de soin de soi.



CONDITIONS D'EXERCICE DE LA MISSION :

- 35h par semaine, réparties sur 5 jours, du lundi au vendredi
- 3 week-ends travaillés par an pour des évènements
- Horaires variables entre 8h à 19h en fonction des actions
- Déplacement avec véhicule de service sur le département du Maine et Loire

REMUNERATION :

- Groupe V, Indice 444 (en début de carrière) selon les accords collectifs CHRS soit 1764 € bruts. En fonction du diplôme et de l'ancienneté
- Avantages : 9 jours de congés supplémentaires sur l'année selon accords collectifs CHRS
- Paiement 50% abattement transport mensuel et prime mobilité douce

Poste à pourvoir dès que possible et Modalités de recrutement

Lettre de motivation et CV à Sandra Duffault-Peigné, directrice à direction@solidaritefemmes49.fr

- 2 Entretiens de motivation associés à des exercices techniques.
- Recherche de références