

Chef de service socio-éducatif F/H

CDD- 6 mois - temps plein

à pourvoir dès que possible

Présentation :

Edit de Nantes Habitat Jeunes intervient depuis plus de 90 ans pour l'insertion sociale et professionnelle de jeunes entre 16 et 30 ans, avec des valeurs de solidarité, d'humanisme et d'ouverture aux autres. Elle a pour ambition de favoriser l'autonomie des jeunes et l'accès pour tous à un logement.

Edit de Nantes Habitat Jeunes recherche pour un des établissements, le CLLAJ Passerelle, un Chef de services socio-éducatif (H/F), pour une durée de 6 mois.

Descriptif du CLLAJ Passerelle

Le CLLAJ Passerelle gère un parc de 150 logements, dans l'agglomération nantaise, pour accueillir et loger des ménages de 18 à 30 ans avec un accompagnement social de proximité. Ces mesures sociales sont réalisées en partenariat avec les financeurs publics (IML, FSL, ALT).

Contexte du CDD

À la suite d'évolutions d'activité et de nouveaux attendus des partenaires et financeurs, la Directrice du CLLAJ Passerelle a engagé un travail de structuration du service. Dans ce contexte de mise en mouvement, le chef de service a pour mission l'encadrement et l'appui au quotidien de l'équipe dans une recherche de consolidation de l'activité et accompagnement de proximité des professionnels.

Le chef de services est sous la responsabilité hiérarchique de la Directrice du CLLAJ Passerelle. Il assure l'ensemble des missions ci-dessous en lien régulier et étroit avec elle.

Mise en œuvre du projet associatif et de service

- Mettre en œuvre le projet de service défini, dans le cadre du projet associatif.
- Veiller à la qualité des différentes actions menées.
- Évaluer et mesurer les actions, en impliquant les équipes.
- Identifier, analyser et relayer les atouts et faiblesses observés.
- Être force de proposition d'actions et procédures qui consolident ou améliorent la qualité de service

Encadrement d'équipe et gestion des ressources humaines

- Encadrer et animer au quotidien l'équipe socio-éducative.
- Organiser le travail de l'équipe, programmer les activités, coordonner les interventions.
- Apporter un appui aux professionnels sur les situations rencontrées, y compris complexes.
- Accompagner les professionnels dans la prise de recul et la posture professionnelle.
- En relais de la directrice, animer et conduire des réunions d'équipe.

Gestion administrative

- Assurer la qualité des données de suivi de l'activité, enregistrées par les équipes dans les différents systèmes d'information.
- Valider ou superviser les écrits professionnels.
- Veiller à la bonne circulation des informations liées à l'activité en direction des services administratifs et financiers au sein du CLLAJ.
- Être force de propositions pour structurer l'activité avec l'élaboration de process.

Partenariat

- Pour le suivi de situations individuelles, assurer le lien régulier avec les partenaires institutionnels : FSL, SIAO – par échanges réguliers (téléphone, mails) et via les systèmes d'information dédiés.
- Par délégation de la direction, représenter le service ou l'unité auprès des instances extérieures.

Communication interne et animation

- Transmettre les informations et les décisions de la direction aux équipes de terrain.
- Diffuser les bonnes pratiques.
- Favoriser la fluidité des échanges entre les différents professionnels et équipes du CLLAJ

Interlocuteurs :

- Directrice d'établissement, à qui il réfère
- Equipe de travailleurs sociaux sous sa responsabilité = 10 TS
- Pour le suivi d'activité, liens réguliers avec la chargée de gestion locative, l'assistante administrative et le technicien de maintenance
- Selon les sujets, membres du CODIR ou autres professionnels de l'Association



Profil

Diplômes requis

- CAFERUIS (Certificat d'aptitude aux fonctions d'encadrement et de responsable d'unité d'intervention sociale)
- Diplôme supérieur du travail social

Une expérience de 10 ans dans le secteur social et/ou médico-social est indispensable.

Compétences requises

Compétences techniques

- Bases solides en management
- Bonne connaissance de l'environnement socio-institutionnel, notamment politiques logement.
- Capacité à aider les professionnels à prendre de la distance par rapport à leurs pratiques professionnelles
- Capacité à être un appui dans la conduite du changement
- Capacité à se projeter et à être force de proposition pour des évolutions
- Capacité à construire et à formuler des propositions

Aptitudes professionnelles

- Qualités relationnelles et de communication, écoute et disponibilité
- Capacité à prendre du recul et à se positionner auprès des équipes
- Capacité à prendre des décisions et à trouver des solutions
- Sens des responsabilités
- Rigueur
- Capacités à gérer les situations de crise

Rémunération

Rémunération annuelle brute (fixe) entre 36 et 38 K€. Revalorisation SEGUR incluse. Tickets restaurant/plan mobilité/IKV. Pas d'astreintes.

Convention Collective de l'Habitat et du Logement Accompagné.



Candidatures à transmettre avant le 8 février 2024 à siege@edit-nantes.fr