|  |  |
| --- | --- |
| Logo RLG 2014 - Ecriture noire | **Le Réseau Louis Guilloux recrute****Un.e coordinatrice/teur du centre de soins en santé mentale****En CDI à temps plein**  |

L’Association Réseau Louis Guilloux (RLG) intervient sur la prise en charge médico-sociale auprès d’un public en situation de migration et/ou de précarité.

Elle est composée de 6 pôles d’activité :

• Le pôle migrant, comprenant le Centre médical Louis Guilloux, Le DATASAM (dispositif régional d’appui aux professionnels médico-sociaux pour l’accès aux soins de la population migrante sur la Bretagne), l’équipe mobile santé-précarité ainsi que le projet CIME (consultations avec interprètes en médecine de ville).

* **Le centre de soins en santé mentale**

• Le pôle d’interprétariat médico-social

• Le pôle de coordination en santé sexuelle

• Le pôle tuberculose : coordonne le centre de lutte antituberculeuse (CLAT35)

• Le pôle ACT (Appartements de coordination thérapeutique) : accompagnement médico-psycho-social de personnes porteuses d’une pathologie chronique somatique et en situation de précarité.

Le poste suppose que la personne se reconnaisse dans le projet et les valeurs de l’association.

**Missions**

Sous la responsabilité de la direction et au sein d’un binôme coordinatrice/teur de projet/psychiatre elle/il :

* Assure la gestion du centre de soins en santé mentale par délégation du Directeur, en collaboration avec le l’équipe
* Est force de proposition par rapport à l’adaptation et l’évolution du projet du centre de soins en santé mentale et, pilote son évaluation
* Est garant.e du suivi du projet du centre de soins en santé mentale
* Assure l’encadrement et la responsabilité hiérarchique de l’équipe administrative-médico-psycho-sociale et coordonne son action
* Développe les outils ad hoc- pour assurer le fonctionnement du projet, le suivi de l’activité et permettre son évaluation
* Gère les aspects logistiques en lien avec la direction (achats de matériel ; logiciels…)
* Contribue à l’élaboration du budget prévisionnel et du compte de résultat en collaboration avec le Direction
* Assure les relations auprès des tutelles et des partenaires dans le champ du fonctionnement du centre de soin en santé mentale
* Développe différentes formes de partenariat et assure la promotion de la structure.

**Profil recherché**

* Formation équivalente à un Bac +5 (Ingénierie de projet, politiques de santé publique…)
* Compétences dans le management opérationnel de projet
* Connaissances et expériences dans le champ de la santé mentale
* Connaissances du domaine de la santé publique, de la prévention et des enjeux d’accès aux soins de publics en situation de précarité
* Compétences dans le domaine de l’organisation et la structuration des relations partenariales
* Capacité à définir des objectifs et des priorités pour les actions à mener
* Capacité d’écoute, d’analyse et de synthèse
* Expériences professionnelles similaires souhaitées
* Compétences relationnelles, sens de la relation et de la communication

**Conditions d’emploi**

* Poste en CDI à temps plein à pourvoir dès que possible
* Rémunération en fonction de la Convention collective des acteurs du lien social et familial coef 621 - rémunération mensuelle brute : 2949.75 €
* Statut cadre
* Poste basé à Rennes avec déplacements sur le département. Permis B exigé.

Candidature : lettre de candidature, CV et compléments éventuels à transmettre pour le 06 octobre 2023 à l’adresse : f.gualde@rlg35.org

Poste ouvert à l’interne et à l’externe.