

## 1. Bloc 1 : encadrer les salariés en insertion

Compétences	Objectifs pédagogiques
<p><b>Accueille et intègre des nouveaux salariés dans l'équipe</b></p> <p>Définir des critères de recrutement cohérents avec les objectifs de production et le projet d'insertion, en positionnant dès le départ la SIAE comme un SAS vers l'emploi durable,</p> <p>Définir une procédure d'accueil afin de permettre aux salariés de se repérer dans la SIAE, d'identifier les bons interlocuteurs en fonction de la situation, de connaître leurs droits, devoirs, et les règles à observer dans l'activité de travail,</p> <p>Mettre en œuvre les actions nécessaires pour l'intégration dans l'équipe, évaluer cette intégration et procéder à des actions correctives si besoin,</p> <p>Mettre en œuvre une stratégie afin de construire le parcours individuel et créer des situations qui permettent, dès l'entrée dans la SIAE, de repérer et de valoriser les compétences de chaque salarié.</p>	<p><b>A l'issu du module « Accueille et intègre des nouveaux salariés dans l'équipe », les stagiaires seront capables :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- D'expliquer le cadre législatif et réglementaire de l'IAE afin de positionner dès l'accueil le rôle de SAS et d'objectif d'emploi durable (« on n'est pas là pour rester »)</li> <li>- D'analyser les besoins en recrutement, de définir des critères et de jouer un rôle actif dans ce processus</li> <li>- De mettre en œuvre une démarche et d'outils d'intégration dans une démarche d'amélioration continue et qui s'adapte aux différents salariés</li> <li>- De créer des outils, méthodes permettant dès le départ d'identifier et de valoriser les compétences des salariés, <u>dès l'entrée dans la SIAE.</u></li> </ul>
<p><b>Organise et contrôle le travail</b></p> <p>Analyser les postes de travail pour :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Identifier les contraintes (technicité, sécurité...) et faire des choix d'organisation/coordination du travail, en tenant compte des objectifs de production, du potentiel apprenant des différentes situations de travail,</li> <li>- Renforcer la cohérence du parcours (dans et hors la SIAE) et intégrer dans ces décisions les contraintes (économiques, organisationnelles, capacités des salariés : état de santé, situation sociale et matérielle, comportement relationnel)</li> </ul> <p>Passer les consignes, expliciter les règles à suivre et les objectifs individuels ou collectifs de production, les tâches à réaliser et les responsabilités de chacun, vérifier que ces informations sont comprises et s'assurer de leur respect, au moyen d'outils de communication et de supports adaptés,</p> <p>S'assurer de la compréhension et du respect de l'ensemble des aspects organisationnels et de fonctionnement ayant trait au support de production (hygiène, sécurité...),</p> <p>Evaluer l'atteinte des objectifs de production et le fonctionnement de l'équipe, et opérer les ajustements.</p>	<p><b>A l'issu du module « Organise et contrôle le travail », les stagiaires seront capables :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- De mettre en œuvre une/des méthodologies et outils d'analyse d'un poste de travail</li> <li>- De formuler des critères d'organisation du travail en fonction des enjeux de production, des contraintes de la SIAE, et des appétences / compétences des salariés</li> <li>- De communiquer à l'appui de mode et d'outils adaptés et compréhensibles pour chacun</li> <li>- De maîtriser et d'appliquer la réglementation : droit du travail, contrats, règlement intérieur, hygiène et sécurité, amplitude horaire, pauses réglementaires, travail de nuit, pénibilité...</li> <li>- D'évaluer l'atteinte des objectifs de production et le fonctionnement de l'équipe à l'appui de modalités et d'outils adaptés, dans une démarche participative et qui s'ajuste en continue.</li> </ul>
<p><b>Manage l'équipe</b></p> <p>Mettre en place un cadre de travail organisationnel et relationnel susceptible de créer et de maintenir la dynamique de l'équipe, sa responsabilisation et sa prise d'initiative progressive</p> <p>Repérer les habiletés et compétences et les communiquer pour faciliter la prise de conscience des progressions de chacun</p> <p>Se référer et partager les process en vigueur au sein de l'entreprise (procédures et règlements) afin de prévenir, réguler les tensions, et d'identifier avec les collègues les axes d'amélioration à construire</p> <p>Conduire des entretiens en utilisant le discours et la posture adaptés</p>	<p><b>A l'issu du module « Manage l'équipe », les stagiaires seront capables :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- De mettre en place un cadre de travail organisationnel et relationnel susceptible de créer et de maintenir la dynamique de l'équipe : : travail d'équipe et motivation, fonctionnement du groupe, création et développement de dynamique d'équipe,</li> <li>- De mettre en œuvre les modalités susceptibles d'accompagner la responsabilisation et la prise d'initiative des salariés : stimuler l'engagement, le pouvoir d'agir, la délégation, valoriser l'action, y compris les essais-erreurs</li> <li>- De réguler les conflits et d'adopter une posture professionnelle propice à installer une relation d'autorité et de confiance</li> <li>- De repérer et gérer les conduites (notamment addictives) susceptibles d'impacter l'organisation du travail</li> <li>- De mobiliser les modes et outils adaptés à la valorisation des salariés (aide à la prise de conscience des compétences développées)</li> </ul>

## 2. Bloc 2 : former les salariés en situation de production

Compétences	Objectifs pédagogiques
<p><b>Organise les situations de travail de telle sorte que les salariés développent des compétences (utilisables immédiatement et transférables)</b></p> <p>Analyser des situations de production et du travail prescrit aux salariés dans une perspective de formation au poste ou hors poste :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Décomposer les activités et les tâches pour identifier les connaissances et les savoir-faire requis</li> <li>– Concevoir et formaliser : <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Des séquences de formation individuelle ou collective en situation de production, et enrichir le parcours en s'appuyant sur les actions réalisées en dehors de la situation de production en SIAE</li> <li>○ Des outils pédagogiques accessibles à tous publics</li> </ul> </li> </ul> <p>Faire des choix dans la répartition des activités en tenant compte des acquis et difficultés des salariés et de leurs besoins de formation</p> <p>Favoriser progressivement la prise de responsabilité des salariés et les délégations pour accompagner le développement de nouvelles compétences</p> <p>Ajuster les objectifs pédagogiques et organiser les apprentissages en fonction des capacités, appétences, progressions et des exigences de la production pour construire une palette diversifiée de situations de travail</p> <p>Maîtriser un panel de méthodes pédagogiques applicables aux différentes situations de formation/production existantes dans la SIAE</p> <p>Adapter l'ergonomie des postes de travail en fonction des aptitudes individuelles</p> <p>Pour diversifier les possibilités de créer des productions valorisantes et de qualité, exercer une veille active (secteur marchand/non marchand) susceptible de faire évoluer ses méthodes et supports de production</p>	<p><b>A l'issu du module « Organise les situations de travail de telle sorte que les salariés développent des compétences », les stagiaires seront capables :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– De mettre en œuvre une/des méthodologies et outils d'analyse d'un poste de travail (observation, questionnement : exemple de l'instruction au Sosie (Y.Clos) à des fins pédagogiques et de formation en situation de travail</li> <li>– De formaliser les compétences à développer</li> <li>– De mobiliser la pédagogie de la FEST pour organiser des formations : <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Identification des objectifs pédagogiques et des séances d'apprentissage</li> <li>○ Diversification et complexité progressive des situations de travail, adaptation de la production pour créer des situations de travail apprenantes,</li> <li>○ Association des salariés à la définition de leur apprentissage : auto-positionnement, co-construction</li> <li>○ Conduite de temps réflexifs</li> <li>○ Valorisation des acquis : autoévaluation et évaluation</li> </ul> </li> <li>– De mettre en œuvre les modalités susceptibles d'accompagner la responsabilisation et la prise d'initiative des salariés : stimuler l'engagement, le pouvoir d'agir, la délégation, valoriser l'action, y compris les essais-erreurs (<b>déjà présent dans Bloc 1 : Manage l'équipe</b>)</li> <li>– D'adapter l'ergonomie des postes</li> <li>– De mobiliser une veille métier pour enrichir ses méthodes et outils de production</li> </ul>
<p><b>Valorise et partage les actions réalisées</b></p> <p>Concevoir et mobiliser une démarche et des outils d'évaluation adaptés au contexte de la SIAE et aux étapes externes du parcours (MES) pour rendre lisible l'ensemble des actions réussies et la transférabilité des compétences acquises</p> <p>Formaliser et réinvestir dans les situations de production les compétences développées dans la structure et dans les MES pour enrichir la pratique et les évolutions relatives au projet professionnel de chaque salarié</p> <p>Transposer ces évolutions en outils opérationnels appropriables et mobilisables par le Conseiller en Insertion Professionnelle afin d'enrichir la construction du parcours de chaque salarié.</p>	<p><b>A l'issu du module « Valorise et partage les actions réalisées », les stagiaires seront capables :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– D'évaluer, de valoriser, et d'aider les salariés à la prise de conscience des compétences et habiletés acquises</li> <li>– De travailler sur le repérage et le développement des compétences transférables (situations de travail dans la SIAE et en MES &gt; compétences nécessaires à la réalisation du projet professionnel) : réinvestir dans les situations de production les compétences développées dans la structure et dans les MES</li> <li>– De partager ce travail sur les compétences transférable avec l'équipe et le/la CIP en particulier</li> </ul>

### 3. Bloc 3 : organiser et faire le suivi du processus de production

Compétences	Objectifs pédagogiques
<p><b>Analyse la demande et définit les modalités de réalisation de la production</b></p> <p>Élaborer une vision globale et chronologique du déroulement du processus de production (phases, enchaînement, moyens humains et matériels nécessaires à la réalisation de la production)</p> <p>Élaborer des devis ou chiffrer des études de prix</p> <p>Présenter sa structure (son offre de service en tant qu'acteur économique qui produit des biens et des services de qualité), mais aussi une démarche d'accompagnement dans l'emploi durable des salariés</p>	<p><b>A l'issu du module « Analyse la demande et définit les modalités de réalisation de la production », les stagiaires seront capables :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- De déployer un argumentaire adapté de communication et de négociation</li> <li>- De connaître les modes de contractualisation avec des clients (clauses sociales, gré à gré, marchés réservés etc.).</li> <li>- D'analyser une demande de prestation, et d'évaluer le besoin</li> <li>- De maîtriser le processus de construction d'un devis et de calcul des coûts (compréhension de la distinction prix (ce que je vends) / coût (ce que ça me coûte))</li> </ul>
<p><b>Gère un processus de production, coordonne et suit le déroulement</b></p> <p>Ordonner les différentes phases de la prestation (ex : commande, approvisionnements, production, livraison) – réguler ces articulations en fonction des aléas,</p> <p>Prendre les décisions organisatrices et planificatrices en vue d'atteindre des objectifs de production (qualité, délais, équilibre financier), tout en tenant compte :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Des compétences et capacités des salariés</li> <li>- Des objectifs d'emploi durable et des étapes de parcours externe (MES)</li> <li>- Des opérations administratives de gestion du personnel (déclaration des heures travaillées, absences pour maladies, accidents de travail)</li> <li>- Des caractéristiques techniques, économiques, et éventuellement stratégiques des prestations à réaliser</li> <li>- Des relations commerciales entretenues avec les clients</li> </ul> <p>Se coordonner en temps utile et de manière appropriée avec les acteurs internes et externes en vue d'assurer une bonne synchronisation des phases de production,</p> <p>Élaborer et améliorer des outils de suivi de la production (planning, feuille de relevé d'heures),</p> <p>S'assurer de l'amélioration continue du processus de production en impliquant les salariés dans cette démarche réflexive</p>	<p><b>A l'issu du module « Gère un processus de production, coordonne et suit le déroulement », les stagiaires seront capables :</b></p> <p>De développer une stratégie de mise en œuvre d'une prestation (délais, planification, phasage, moyens humains et matériels...) :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Recueil des informations nécessaires au calcul coût d'une prestation : décomposition des coûts, calcul des temps, effectifs, moyens matériels nécessaires, ...)</li> <li>- Compréhension du sens de la comptabilité, et des notions en Comptabilité/gestion : <ul style="list-style-type: none"> <li>o Comptabilité analytique : coûts directs, clés de répartition, chiffre d'affaires,</li> <li>o Comptabilité générale et gestion : compte de résultats, bilan, fonds de roulement, budgétisation, chiffres d'affaires : comprendre le sens de ces données et où les trouver</li> <li>o Situer les données relatives à l'activité économique dans le compte de résultats de la SIAE</li> </ul> </li> <li>- D'utiliser les outils bureautiques et Internet adaptés</li> <li>- D'appliquer les règles de sécurité, EPI</li> <li>- De coopérer et se coordonner avec l'équipe</li> <li>- De mobiliser les méthodes et outils de suivi et de régulation de l'activité (planification, définition d'objectifs, tableaux de suivi, gestion des flux et stocks...)</li> <li>- De contrôler de la conformité (délais, qualité...) et d'évaluer dans une dynamique participative les processus de production</li> </ul>
<p><b>Articule la production avec les enjeux de du parcours d'insertion</b></p> <p>S'appuie sur la relation partenariale et commerciale pour :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Développer des coopérations économiques durables,</li> <li>- Développer des actions au bénéfice des salariés au sein de cette entreprise (MES/MER)</li> </ul>	<p><b>A l'issu du module « Articule la production avec les enjeux de du parcours d'insertion », les stagiaires seront capables :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- De négocier avec les entreprises pour développer des coopérations durables et des étapes de parcours au bénéfice des salariés (repris différemment dans le bloc 4)</li> </ul>

#### 4. Bloc 4 : participer à la construction des parcours d'insertion des salariés

Compétences	Objectifs pédagogiques
<p><b>Travaille en équipe et en réseau à la construction des parcours</b></p> <p>Utiliser les situations de travail pour observer et analyser les habiletés, les compétences et les difficultés des salariés, enrichir et alimenter le travail sur le projet professionnel et la projection vers la sortie</p> <p>Construire et partager régulièrement des outils avec l'équipe de permanents pour partager les informations susceptibles d'enrichir le projet professionnel</p> <p>Gérer la transmission des informations en respectant la règle du secret partagé et en respectant les limites de son champ d'intervention</p> <p>Prendre en compte les difficultés et en rendre compte auprès de l'équipe afin d'identifier collectivement les actions à mettre en œuvre</p> <p>Identifier précisément le cadre et les outils d'intervention du CIP (et des partenaires) mobilisés afin d'apporter des solutions aux diverses problématiques rencontrées par les salariés</p>	<p><b>A l'issu du module « <i>Travaille en équipe et en réseau à la construction des parcours</i> », les stagiaires seront capables :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– De repérer les compétences, habiletés, aptitudes des salariés et les exploiter pour enrichir le projet professionnel (référentiels métiers et compétences)</li> <li>– De repérer les compétences transversales développées dans la SIAE et les exploiter pour enrichir le projet professionnel</li> <li>– De développer des modalités et outils de coopération et de coordination avec l'équipe et le/la CIP en particulier : <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Comprendre la mission, les enjeux et les contraintes du travail du CIP</li> <li>○ Transmettre des informations pertinentes à communiquer aux différents acteurs, secret partagé</li> <li>○ Présenter et argumenter factuellement (distinguer faits et opinions) pour présenter des situations de salariés : comptes rendus d'activités et d'action, études de cas, situation-problème (recherche et formalisation des facteurs de réussite et/ou les causes d'échec)</li> </ul> </li> </ul>
<p><b>Contribue au développement d'une offre de service aux entreprises/employeurs</b></p> <p>Participer, en appui et coopération au CIP :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– A des actions de développement du réseau d'employeurs afin de générer des opportunités de réaliser des MES/MER</li> <li>– A la présentation d'une offre de service claire et argumentée aux employeurs, axée sur la compétence des salariés pour les valoriser et influencer sur les critères de recrutement</li> <li>– A l'identification des compétences développées dans le cadre d'une MES afin de les réinvestir dans le parcours</li> </ul>	<p><b>A l'issu du module « <i>Contribue au développement d'une offre de service aux entreprises/employeurs</i> », les stagiaires seront capables :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– De comprendre les dynamiques du marché du travail et modes de recrutement des entreprises pour identifier les leviers d'action et agir sur les entreprises</li> <li>– De connaître les principales politiques publiques de l'emploi et les acteurs qui les conduisent</li> <li>– D'expliciter l'offre de service de sa structure et de mobiliser les leviers et stratégies d'engagement des entreprises (job café, visites d'entreprises, négociation et suivi de PMSMP...)</li> </ul>