

## « ENCADRANT TECHNIQUE DANS L'INSERTION PAR L'ECONOMIQUE : LES FONDAMENTAUX DU METIER » (5 jours—35 heures)

23 - 24 mars et 5 - 6 et 21 avril 2023

### A qui s'adresse cette formation?

Aux encadrants techniques des structures d'insertion par l'activité économique et structures d'insertion par le travail (Ateliers Chantiers d'Insertion, Entreprises d'Insertion, Ateliers d'adaptation à la Vie Active,...) d'Ile-de-France

**Prérequis** : être salarié.e d'une structure d'insertion par l'activité économique ou structures d'insertion par le travail en situation d'encadrement

### Contexte

Les Structures d'Insertion par l'Activité Economique (SIAE) et d'insertion par le travail sont confrontées à des enjeux majeurs au regard de la mission de lutte contre les exclusions qui leur a été confié par les pouvoirs publics : face à un marché du travail de plus en plus sélectif, les possibilités d'insertion professionnelle durable des salariés en insertion sont en grande partie déterminées par les compétences qu'ils développent au cours du contrat d'insertion dans les SIAE. D'autre part en intégrant un objectif de contribution au développement économique du territoire au projet d'insertion des structures, la circulaire relative aux nouvelles modalités de conventionnement incite à la recherche de la viabilité économique et de la diversification des produits de ventes.

Ainsi, les encadrants techniques sont confrontés à la problématique des objectifs du service public de l'emploi en matière de retour à l'emploi durable, des règles de fonctionnement interne liées à la gestion de la production, et de la dualité de l'accompagnement dans et vers l'emploi. A ce titre, les encadrants techniques jouent un rôle-clé, en assurant le management de leur équipe, en organisant les activités de production, et en se coordonnant avec les conseillers en insertion professionnelle. Ils ont d'autre part des responsabilités de plus en plus importantes dans la formation des salariés : ils organisent, gèrent les contraintes des situations de production qui se rapprochent progressivement de celles que l'on rencontre dans les entreprises classiques et en tiennent compte dans les objectifs de formation et d'insertion.

### Objectifs de la formation

- Repérer les missions et les rôles de l'Encadrant Technique dans le contexte de l'IAE et se situer dans la structure d'insertion
- Affirmer son autorité et se positionner avec « justesse » dans la relation aux salariés
- Animer et motiver une équipe de salariés en insertion
- Acquérir des techniques de communication et des outils méthodologiques pour conduire des entretiens (motivation, soutien, recadrage)
- Utiliser les outils et méthodes adaptés à la planification, au suivi et à l'amélioration de la production
- Être en capacité d'identifier les leviers d'amélioration de l'organisation des activités support
- Se coordonner avec les autres professionnels de l'accompagnement : collègues encadrants, Conseillers en Insertion Professionnelle
- Acquérir des méthodes pour transmettre des savoirs faire professionnel et évaluer les acquis

# Programme

## Module 1 : Encadrer l'équipe

### JOUR 1

Repérer les missions et les rôles de l'Encadrant Technique dans le contexte de l'IAE et se situer dans la structure

Affirmer son autorité et se positionner avec « justesse » dans la relation aux salariés

Se coordonner avec les autres professionnels de l'accompagnement : collègues encadrants, Conseillers en Insertion Pro

#### Matinée

Poser le cadre de la formation et recueillir les attentes : objectifs, programme, règles du jeu, présentations, attentes

Identifier les rôles et missions de l'ET

S'approprier les attitudes et les postures clés de l'ET : trouver la « juste distance, affirmer son autorité

#### Après-midi

Expérimenter un 1er outil de dynamisation d'équipe

Renforcer ses modes de communication interpersonnelle :

les fondamentaux de la communication (intention positive, le schéma de la communication, le langage non-verbal

les techniques de communication et de dialogue : écoute attentive, empathie, reformulation, questionnement « ouvert »

Se coordonner avec les autres professionnels de l'accompagnement : collègues encadrants, Conseillers Insertion Pro:

Identifier les informations pertinentes pour le parcours professionnel des salariés et celles nécessaires au parcours social

Détecter au travers des situations de travail, les freins susceptibles de faire obstacle au parcours de la personne

### JOUR 2

Acquérir des techniques de communication et des outils méthodologiques pour conduire des entretiens (motivation, soutien, recadrage, régulation de tensions ou de conflits)

Animer et motiver une équipe de salariés en insertion : focus sur les réunions formelles et le collectif dans l'informel

Favoriser le travail en équipe

#### Matinée

Expérimenter un 2nd outil de dynamisation d'équipe

Acquérir des repères et des outils méthodologiques pour conduire les entretiens de : recadrage, soutien, motivation avec introduction sur l'approche du management situationnel

Anticiper les situations à risque, les tensions, les conflits

Rappeler le cadre réglementaire : la loi, le cadre institutionnel, le règlement intérieur, la sanction

Etablir ou rappeler les règles du jeu du collectif

#### Après-midi

Expérimenter un 3ème outil de dynamisation d'équipe

Identifier les principes et les conditions du travail en équipe : la coopération, la confiance, le soutien, le respect mutuel...

Animer des réunions d'équipe : format, fréquence, techniques...

Comment les mettre en place dans la structure : élaboration d'un plan d'action

Formaliser l'évaluation des acquis du module

## Module 2 : Organiser et suivre la production

### JOUR 3

Se situer dans le panorama des structures de l'IAE

Comprendre les modèles économiques, les exigences de production et de commercialisation associés

Être en mesure de planifier la production, au regard de la disponibilité des ressources

#### Matinée

Reconnaitre les différentes structures de l'IAE, les modèles économiques associés

Partager les notions de gestion pour mieux s'y retrouver (chiffre d'affaires/autofinancement/rentabilité d'affaires/ autofinancement/rentabilité / production / productivité...)

Comprendre le projet de la structure, la place des outils d'organisation, le lien entre le management et les outils

Vendre en tant qu'encadrant, quoi et comment ?

#### Après-midi

Définir objectifs et processus, comme préalables à toute organisation (SMART, processus de délégation)

Planifier, définition, outils associés, exemples du groupe

Illustrer la démarche à travers une étude de cas. Effectuer la synthèse de ce que je peux améliorer /modifier / compléter dans ma pratique d'encadrant

### JOUR 4

Se doter d'outils de suivi appropriés

Choisir et mettre en œuvre les outils et méthodes qui concourent à la réussite et à l'amélioration de la production

#### Matinée

Définir les outils et méthodes de suivi (Lesquels ? Leur rôle, les formes possibles)

Identifier les outils connexes essentiels (fiche d'entretien des matériels / fiche de stock / ...)

Partager les outils du groupe. Illustrer la démarche par une étude de cas.

Définir pour chacun, les leviers d'amélioration de suivi et les outils associés

#### Après-midi

Définir la qualité de production en SIAE, identifier les bonnes pratiques et outils associés

Partager des outils collectifs de résolution de problème (SPRI, les M)

Illustrer la démarche par une étude de cas. Définir pour chacun les leviers d'amélioration de suivi et les outils associés

## Programme

### Module 3 : Former les salariés en situation de production

#### JOUR 5

Définir la notion de compétence et savoir décliner un poste de travail en compétences

Acquérir des méthodes pour transmettre des savoirs faire professionnel au poste de travail

S'approprier des repères pour évaluer les acquis

#### Matinée

Qu'est-ce qu'une compétence ?

Identifier le processus d'une séquence de formation et les méthodes pédagogiques au poste de travail

Savoir utiliser les 3 types de méthodes pédagogiques . Se mettre à la place du salarié pour concevoir un mode opératoire

Construire une séquence de formation en lien avec les situations de production : l'objectif, les contenus, la méthode, le support, l'organisation - individuel ou en groupe

#### Après-midi

Animer une séquence de formation à partir du travail de la matinée

Les temps et les types d'évaluation : sur le terrain, en différé au cours d'entretiens pour évaluer la progression des salariés

Comment s'y prendre pour savoir si la personne sait faire ?

1. Evaluer une compétence en atelier, sur un chantier

2. Evaluer la progression d'un salarié en entretien :

- faire le point du parcours du salarié avec le CIP
- savoir utiliser un support d'évaluation : autoévaluation du salarié, la conduite de l'évaluation

## Démarche pédagogique

- Visualisation de diaporama de synthèse
- Des exercices pratiques en binômes
- Des mises en situation et jeux de rôle suivis d'analyse et de points de synthèse
- Des ateliers de travail collaboratif
- Un support pédagogique remis aux participants
- Des temps approfondis d'analyse avec les points de progrès individuel et collectif à travailler
- Les apports théoriques et méthodologiques viennent éclairer les nombreux exercices d'expérimentation et d'entraînement

## OUVERTURE DU FORMULAIRE EN LIGNE DES INSCRIPTIONS À PARTIR DU 16 JANVIER 2023

→ Disponible à la page : <https://forms.gle/z8djCkEz1uAYL2ao9>

Calendrier :

5 jours, les 23-24 mars et 5-6 et 21 avril 2023 ( de 9h30 à 17h30)

Lieu(x) :

Paris ou Porte de Paris (Montreuil)

Tarifs par participant :

Adhérent FAS : 500 € / Non adhérents : 900 €

Intervenant(e)(s) :

Formateur.rices spécialisé.es sur le domaine

Une réponse sur la demande de préinscription vous sera adressée au plus tard 2 semaines avant le début de la formation.

N'hésitez pas à nous faire part d'une situation de besoins spécifiques qui pourrait nécessiter l'adaptation de la formation.

### Contactés Fédération des Acteurs de la Solidarité IdF

30 boulevard de Chanzy - 93100 Montreuil - Organisme de formation : 11752245275

**Steven MARCHAND**

Chargé de mission IAE - Emploi

01 43 15 80 16

[steven.marchand@federationsolidarite-idf.org](mailto:steven.marchand@federationsolidarite-idf.org)

**Elise NOEL-CHEVALIER**

Gestion administrative et référente handicap en cas de besoin d'adaptation de la formation

01 43 15 80 10

[formation@federationsolidarite-idf.org](mailto:formation@federationsolidarite-idf.org)

