

# OFFRE D'EMPLOI

ASSISTANT.E SOCIAL.E



## LA PASS DE VILLE MARSEILLE EN QUELQUES MOTS :

Nous sommes une jeune association en plein essor ! L'association a pour finalités de participer à l'amélioration, la structuration et l'innovation en matière de santé en France en faveur des populations précaires, ainsi que la recherche et le plaidoyer en faveur de l'accès à la santé des populations précaires.

L'association se donne pour mission particulière de poursuivre la mise en œuvre et le développement à Marseille d'un dispositif d'accompagnement social et de délivrance des soins - appelé **PASS de ville** - déjà expérimenté par Médecins du Monde France, et lauréat du prix de l'innovation en santé 2020 décerné par l'Agence Régionale de Santé PACA et la Région Sud. Il permet l'accès aux soins des personnes sans couverture maladie, en même temps qu'il les accompagne dans l'accès à leurs droits en santé, notamment par le dépôt et la transmission des dossiers de couverture maladie auprès de l'organisme d'assurance maladie.

## LA PASS DE VILLE KESAKO ?



## EN SAVOIR PLUS

### REJOINDRE NOTRE ÉQUIPE :

Sous la responsabilité hiérarchique de la direction de La PASS de ville Marseille - composée de 2 co-directrices - et en collaboration avec les autres salariés et membres du CA, nous recrutons un.e assistant.e social.e pour prendre les **responsabilités principales** suivantes :

- \* Etre référent sur les problématiques d'accès aux droits en santé des personnes en situation de précarité à la fois en interne et auprès des partenaires,
- \* Participer à la mise en place de l'activité opérationnelle quotidienne de la PASS de Ville,
- \* Participer à la valorisation, capitalisation et modélisation et essaimage du dispositif.



Dans le cadre de cette reprise, l'aventure ne fait que commencer : la formalisation de notre activité et de nos outils est encore en construction, et **nous t'attendons pour finir de bâtir ensemble ce projet qui commencera avec toi** : Au sein d'une petite équipe de 3 - 4 salariés, **tu poseras avec nous la première pierre opérationnelle du dispositif PASS de ville !**

## CES MISSIONS, TU AURAS :



### Mise en œuvre de l'activité opérationnelle de La PASS de ville Marseille au quotidien :

- Effectuer un diagnostic social des personnes qui se présentent : Conseiller, informer, accompagner et orienter les personnes en situation de vulnérabilité pour permettre leur accès aux droits et aux soins, dans le cadre de la réglementation en vigueur ;
- Constituer, déposer en agence CPAM et suivre l'instruction des dossiers d'ouverture de droits à la sécurité sociale des personnes prises en charge ;
- Être référent de la convention avec la CPAM 13, clé de voûte du dispositif PASS de ville



### Point focal accès aux droits de santé :

- Assurer une veille sociale et juridique sur les questions d'accès aux droits ;
- Former, accompagner les équipes et partenaires sur ces évolutions législatives/réglementaires et leurs impacts sur la prise en charge des personnes accueillies



### Réseau et partenaires :

- Participer à la mise en œuvre et la structuration des partenariats opérationnels de l'action ;
- Participer aux espaces d'échanges, d'informations et de plaidoyer inter-associatifs et institutionnels



### Fonctionnement interne :

- Assurer l'enregistrement et le suivi des données opérationnelles liées à l'activité dans le cadre de la mise en place d'un nouveau système d'informations ;
- Assurer le recueil de données qualitatives pour le rapport d'activité ;
- Tutorat éventuel des élèves et stagiaires

## SI TU TE RECONNAIS, CE POSTE EST FAIT POUR TOI :

### Formation & Expérience :

- \* Diplôme d'Etat d'assistant.e social.e
- \* Expertise requise dans l'ouverture des droits en santé et l'évaluation socio-administrative
- \* Expérience et connaissance précise des droits sociaux, parcours de santé, droit au séjour
- \* Expérience significative auprès de populations précaires et vulnérables et du travail en milieu associatif
- \* Utilisation des outils métiers et du pack Office
- \* Maîtrise parlée et écrite de la langue française
- \* Maîtrise éventuelle d'une deuxième langue (anglais, arabe, autres...)

### Au-delà de ton parcours, voici les qualités indispensables identifiées pour le poste :

Tu fais preuve de souplesse et de dynamisme ?  
Sur le plan opérationnel tu es adaptable et force de propositions ?

Tu es à l'écoute ? A l'aise dans tes relations avec tous types d'interlocuteurs, tu aimes travailler en équipe et en réseau

Tu es méthodique ? Organisé.e et rigoureux.se, tu sais travailler de manière structurée

Tu partages notre motivation pour ce projet associatif novateur et tu sauras embarquer avec nous pour transmettre cet enthousiasme autour de la naissance 2.0 de la PASS de ville ?

### MODALITÉS

- Création de poste, basé à Marseille, en CDI
- Temps plein 39h / RTT
- Salaire brut mensuel : 2400 - 2600 euros selon ancienneté
- Poste à pouvoir à compter du 1er juin 2022
- Remboursement du titre de transport à 50%
- Mutuelle : participation à 50% de l'employeur

## ALORS TU POSTULES ?

Candidature à envoyer à [contact@lapassdevillemarseille.fr](mailto:contact@lapassdevillemarseille.fr)  
avant le **15 mars 2022**.

