



LE CAPS RECRUTE

Pôle Hébergement/Logement

Appel à candidature pour un poste en CDI d'un(e) Chef(fe) de Service au sein du Pôle Hébergement/Logement, Service Hébergement.

Projet :

Dans le cadre du pôle Hébergement/Logement, le CAPS recherche un/une chef(fe) de service pour ses activités hébergement : 115 (3 places) et mise à l'abri (28 places / 2 ETP), hébergement d'urgence (22 places / 6 ETP) et d'insertion (55 places / 5 ETP), dispositif des Lits Dédiés du Département (3 unités familiales / 0.5 ETP) et Pension de famille (17 places / 1.8 ETP).

Missions :

- Assurer la coordination et le suivi de la prise en charge des publics accueillis.
- Travailler au sein d'une équipe de trois chef(fe)s de service sous la responsabilité du directeur de Pôle.
- Animer et encadrer quatre équipes pluridisciplinaires.
- Assurer le suivi et garantir la mise en œuvre des projets personnalisés et coordonner les partenaires.
- Maintenir à jour les outils de suivi et d'évaluation à destination des partenaires et financeurs.
- Assurer le suivi statistique et la rédaction du rapport d'activité
- Participer au développement du projet d'établissement et concourir à l'amélioration de la qualité des prestations.
- Développer un réseau partenarial et représenter l'association lors des rencontres / commissions d'orientation.
- Assurer des périodes d'astreinte en semaine et le weekend, par roulement avec les cadres de l'association.
- Mettre en place et développer la réforme de l'Accueil Hébergement Insertion et être force de proposition

Conditions :

- CDI temps plein – CCN 66
- Salaire selon la qualification et l'ancienneté dans le champ professionnel
- Astreintes de semaine et week-end possible
- Poste basé sur la métropole rouennaise



Profil :

- CAFERUIS ou équivalent.
- Expérience professionnelle avérée dans la prise en charge des publics migrants, précarisés
- Expérience significative dans l'encadrement et la coordination d'équipes.
- Connaissance du cadre légal de l'hébergement et du logement.
- Connaissance approfondie du droit au séjour.
- Qualités relationnelles, organisationnelles et rédactionnelles.
- Capacité d'initiative, d'écoute et de compréhension.
- Maîtrise des outils informatiques et bureautiques indispensable.
- Aisance en anglais appréciée.
- Permis B indispensable.

Poste à pouvoir entre novembre et décembre selon disponibilité et période de préavis
Faire « acte de candidature » auprès de M THIL par courriel uniquement avant le
22/10/2021 recrutementcaps@caps76.fr et othil@caps76.fr
