

Directeur(trice) d'association d'insertion en CDI à temps plein à Communay -Rhône

« Les Jardins de Lucie », Association loi 1901, est adhérente au Réseau Cocagne.

Comptant 15 salariés permanents, elle a pour mission principale, l'insertion par une activité agricole bio (Maraîchage, transformation, distribution, vente), de personnes éloignées de l'emploi. 35 postes en insertion lui sont confiés.

L'Association développe par ailleurs des actions d'animation agro environnementales aux services des acteurs de l'éducation citoyenne et d'accompagnement à la pratique du Bio.

Elle œuvre et développe le lien social entre habitants de proximité et les instances institutionnelles présentes sur le son territoire d'implantation.

MISSIONS

- Assurer le fonctionnement de l'Association. Pour ce faire, le (la) titulaire saura et devra pratiquer un management participatif à même de maintenir le dynamisme et la confiance de l'équipe salariée.
- Proposer au Conseil d'Administration tout projet de fonctionnement ou de développement en appui à la prise de décisions stratégiques par les instances associatives.
- Représenter l'Association, en lien avec le Président (Pouvoirs publics, Administrations, médias...)

1) ACTIVITE – RESPONSABILITE et FONCTIONS PRINCIPALES

Directes :

- Encadrer le personnel de l'association.
 - Animer, dynamiser et motiver l'équipe. Appliquer et gérer le Droit du Travail. Suivre la situation insertion. Gérer les éventuels conflits.
- Organiser l'activité associative
 - Planifier, piloter et coordonner la mise en œuvre des actions. S'assurer de leur bon fonctionnement et de leur partage (Equipe, Bureau, CA). Assurer le suivi régulier des activités
- Gérer les finances, en lien avec le (la) responsable du pôle financier
 - Préparer et assurer les suivis des budgets prévisionnels de l'Association. Rendre compte au CA de la situation budgétaire et lui proposer les adaptations nécessaires.
 - Planifier et garantir le suivi des demandes de financements/subventions jusqu'à leurs règlements.
 - Gérer les dépenses courantes sous contrôle du Trésorier (Le poste dispose d'une délégation personnelle de 3k€)
- Assurer les différents partenariats
 - Dans le cadre défini par le CA, conduire les négociations partenariales pour l'association.
 - En lien direct avec le Président, représenter l'association, notamment pour la promouvoir au niveau territorial.

Déléguées par le Conseil d'Administration :

- Représenter l'employeur en matière de recrutements.
- Assurer la responsabilité du personnel en tant que représentant de l'employeur.
- Être porte-parole de l'association sur les questions techniques et partenariales.
- Conduire les négociations salariales.
- Développer l'ouverture vers l'extérieur (réseaux, opportunités...) et dynamiser le réseau de bénévoles.

2) COMPETENCES REQUISES

- Soucieux d'une pratique de management participatif, le (la) candidat(e) devra inscrire et partager ses décisions, qui seront parfaitement lisibles, dans une lecture à court/moyen/long terme du développement de l'association. Il (elle) fera preuve d'une expérience vécue, si possible dans une structure associative.
- Il (elle) fera preuve d'adaptabilité, de pragmatisme et de rigueur.
- Le (la) candidat(e) aura la maîtrise de l'ingénierie du montage des dossiers administratifs, financiers et techniques.
- Le (la) candidat(e) devra connaître les réseaux Maraîchage Bio/Insertion et les acteurs institutionnels locaux et régionaux. Une pratique antérieure en la matière sera un plus.
- Le (la) candidat(e) devra adhérer à la démarche tant éthique, écologique que sociale des Ateliers Chantiers d'Insertion liées au Réseau Cocagne. Un engagement dans la vie associative et/ou citoyenne sera apprécié.

Le poste est à pourvoir au siège de l'association, à Communay (69360) Des déplacements réguliers sont à prévoir en région AURA et au national. La rémunération correspond au Groupe Direction de la Convention Collective Nationale ACI et à négocier.

Permis B et véhicule personnel requis.

Candidatures à envoyer avant le 20 septembre 2021, à l'attention du Président à l'adresse : direction@jardinsdelucie.net
Les entretiens de sélection auront lieu entre le 15 octobre et le 30 novembre 2021.