

# Fiche de candidature au relogement PDALPD - ACI sur le territoire de la Métropole Européenne de Lille

Fiche qui concerne uniquement les demandes de relogement sur les communes de la Métropole Européenne de Lille  
(cf annexe carte des communes)

## ORGANISME D'ACCUEIL

Nom de l'organisme : .....  
 Nom du professionnel : .....  
 Fonction : .....  
 Adresse : .....  
 .....  
 Code postal : ..... Ville : .....

*Cachet*

Téléphone : ...../...../...../...../..... Mail : .....

## LE DEMANDEUR EST-IL ELIGIBLE ? (§ - I à V)

### I - DEMANDEUR

	DEMANDEUR	CO DEMANDEUR (conjoint, colocation)
Nom et prénom		
Nom de jeune fille		
Date et lieu de naissance		
Situation professionnelle		
Demandeur d'emploi inscrit à Pôle Emploi		
N° allocataire CAF <input type="checkbox"/> ou MSA <input type="checkbox"/>		

Marié(e)     Célibataire     Vie maritale     PACS   
 Divorcé(e)     Séparé(e)     Veuf(ve)

#### Adresse Courrier :

.....

Code postal : ..... Ville : .....

Téléphone : ..... / ..... / ..... / ..... / .....

#### Adresse Lieu de vie :

.....

Code postal : ..... Ville : .....

Téléphone : ..... / ..... / ..... / ..... / .....

**Nationalité :** Française     UE     hors UE

Nature du titre de séjour : ..... Date de fin de validité : .....

## II - COMPOSITION DU FOYER (Hors demandeur et co demandeur)

NOM	Prénom	Lien de parenté	Date de naissance	Situation (scolarité, profession, formation)	A prendre en compte dans la demande de logement			
					A demeure	Droit de visite	Garde alternée	Non

**OBSERVATIONS** (Naissance attendue, Modalités du droit de garde, Situation particulière, ...)

## III - RESSOURCES

Pour chaque membre du foyer, préciser la nature du revenu et indiquer le montant moyen mensuel des 3 derniers mois.

Nature	Montants		
	Demandeur	Co demandeur (conjoint, colocation...)	Autres (cumulés)
Salaires			
Allocations chômage			
Indemnités journalières (maladie)			
Invalité			
Handicap (AAH, AEEH)			
Retraite / Réversion			
Prestations familiales (ASF, CF, AF, PAJE)			
RSA socle ou majoré			
Prime d'activité			
Revenus de formation			
Autres (préciser) : pension alimentaire...			

TOTAL GENERAL RESSOURCES MENSUELLES DU FOYER

**IV – DEMANDE DE LOGEMENT SOCIAL**

N° fichier unique départemental valide :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

DATE: .....

Rencontre avec un ou des bailleurs sociaux  OUI  NON

Si OUI, lesquels :

.....  
.....  
.....  
.....

Certificat FSL accordé :  OUI  NON Date : .....

Demande FSL en cours :  OUI  NON

**V - SITUATION ACTUELLE – Situations inscrites au PDALPD 2013-2018 [P] et ACI 2012-2015 [A]**

**Avec un plafond de ressources du foyer inférieur à 2 RSA \* (1), et situation de A à I :**  
\* (1) Voir notice mode d'emploi

**A** -  Dépourvu de logement ou en habitat précaire (camping, caravanning, squat, habitat léger de loisir, abri de fortune, cave, mobile home, grenier, baraquement,...) [P]

**B** -  Hébergé chez un tiers (famille hors décohabitation simple [P] \*(2), ami, connaissance)  
\* (2) Voir notice mode d'emploi

**C** -  Hébergé dans le cadre d'un dispositif institutionnel (CHRS, CHU, stabilisation, CADA, CPH, ALT, nuitées d'hôtel, centre maternel, maison de l'enfant à caractère social, village d'insertion / Lits Haltes Soins Santé – LHSS, Assistant Familial) [P] (places d'hébergement communales) [A]  
Préciser la nature de la structure : .....

**D** -  Logé dans une structure de logement adapté  
 résidence sociale ayant déposé une demande de logement social depuis plus de 12 mois [P]  
 FJT ayant déposé une demande de logement social depuis plus de 12 mois [P]  
 FTM ayant déposé une demande de logement social depuis plus de 12 mois [P]  
 pensions de famille – maisons relais ayant déposé une demande de logement social depuis plus de 24 mois [A]

**E** -  En perte forcée de logement dans le parc privé [A]  
personnes concernées par une perte forcée du logement dans le parc privé dans le cas d'une vente suite à un divorce / séparation sous réserve de l'obtention de l'ordonnance de non conciliation

**F** -  Locataire d'un logement du parc privé dont le coût est manifestement inadapté aux ressources [P]  
avec un taux d'effort > aux taux d'effort FSL pour les aides à l'accès\* (5) et ayant déposé une demande de logement social depuis plus de 12 mois

\* (5) Voir notice mode d'emploi

**G** -  Locataire du parc privé avec des difficultés d'insertion professionnelle (chômage, CDD / stage / intérim, temps partiel subi...), ayant déposé une demande de logement social depuis plus de 12 mois [A]

**H** -  Jeunes, locataires du parc privé, de 18 à 30 ans en situation professionnelle précaire, ayant déposé une demande de logement social depuis plus de 12 mois [A]

Situation professionnelle (apprenti, chômage, intérim, CDD, CDI) : .....

**I** -  Logé dans un logement déclaré insalubre par arrêté préfectoral (vérification de la proposition ou de la carence du propriétaire dans ses obligations d'hébergement ou de relogement par le service référent), ou un local impropre à l'habitation par arrêté préfectoral (vérification de la proposition ou de la carence du propriétaire dans ses obligations d'hébergement ou de relogement par le service référent auprès de la mission accès au logement de la DDCS, animant le comité de suivi des arrêtés) [P]

Date arrêté : .....

Si interdiction d'habiter, date : .....

**Sans condition de plafond de ressources (plafonds HLM)\* (6),  
(situations J à U) :**

\* (6) Voir notice mode d'emploi

**J** -  Ménages ayant déposé une demande de logement social depuis plus de 24 mois [A]:

- personne en situation de handicap psychique en sortie de « logement accompagné »
- réfugié
- ménage issu de la communauté « gens du voyage » en voie de sédentarisation et / ou en sortie d'habitat adapté
- ménage en sortie de « village d'insertion »

**K** -  Logé dans le parc privé et présence d'une personne en situation de handicap, percevant une allocation ou reconnaissance liée au handicap et ayant déposé une demande de logement social depuis plus de 12 mois [A]

**L** -  Victime de violences familiales (menacé de mariage forcé ou contraint de quitter le logement après des menaces de violences ou des violences subies effectivement) [P]

**M** -  Sortant de prison suivi par un SPIP dans le cadre de la préparation à la sortie [P]

**N** -  Cohabitation à risque sans liens familiaux [A]

**O** -  Menacé d'expulsion locative dans le parc privé

- faisant l'objet d'un jugement pour résiliation de bail [P ou A selon barèmes de ressources]
- au stade de l'assignation, avec un taux d'effort > aux taux d'effort FSL \*(5) pour les aides à l'accès [P ou A selon barèmes de ressources]
- au stade de l'assignation en cas de maintien dans les lieux impossible (conflit entre le propriétaire et le locataire, problème d'appropriation des lieux notamment en collectif, logement inadapté) [A]
- acquisition du logement d'un ménage par une collectivité dans le cadre d'un projet de renouvellement urbain, d'une démolition, de création d'offre nouvelle..., cumulée avec des difficultés d'accès au logement [A]

\* (5) Voir notice mode d'emploi

**P** -  Menacé d'expulsion locative dans le parc social [A]

- au stade de l'assignation en cas de maintien dans les lieux impossible (conflit entre le propriétaire et le locataire, problème d'appropriation des lieux notamment en collectif, logement inadapté)
- acquisition du logement d'un ménage par une collectivité dans le cadre d'un projet de renouvellement urbain, d'une démolition, de création d'offre nouvelle.

**Q** -  Locataire en sur occupation extrême dans le parc privé [P ou A selon barèmes de ressources]

- Nombre de pièces (Séjour + Chambres) : .....
- Surface habitable (en m<sup>2</sup>) : ..... Si arrêté préfectoral : DATE : .....

\* (4) Voir notice mode d'emploi

**R** -  Ménage occupant un logement visé par un arrêté de péril du Maire assortis d'une interdiction d'habiter [A]

**S** -  Propriétaire occupant avec arrêté ou certificat d'insalubrité [P ou A selon barèmes de ressources]

**T** -  Logé dans un logement non décent, avec un diagnostic attestant la non décence du logement

Logement présentant au moins un risque pour la sécurité physique et la santé des locataires ou ne présentant pas les éléments d'équipement et de confort exigés par le décret décence du 30/01/2002 [A]

\*(7) Diagnostic établi par : .....

\*(7) Voir notice mode d'emploi

**Autre situation :**

**U** -  Personnes âgées modestes et mal logées dans le parc privé, réunissant les conditions suivantes [A]:

- Age minimum : 65 ans ou âge minimum légal de départ à la retraite pour certaines catégories de personnes (incapacité de travail, perception de l'ASPA)
- Logement inadapté du fait de la baisse de mobilité, du handicap, de la dépendance ou d'une baisse des ressources
- Personnes ou couples isolés vieillissants
- Ayant déposé une demande de logement social depuis plus de 24 12 mois
- Avec un montant de ressources du foyer inférieur à 2 RSA

**OBSERVATIONS**



## IX - PARCOURS LOGEMENT - HISTORIQUE

A minima durant les 3 dernières années (Expériences locatives antérieures, ...)

Période : de	à	Statut	Bailleur	Motif du départ	Observation

### OBSERVATIONS

## X - CAPACITE FINANCIERE DU MENAGE POUR REGLER SON RESTE A CHARGE \*(6)

Montant maximum de la dépense de logement (part à charge + charges) que le ménage peut supporter :

= ..... €

Dossier de surendettement en Banque de France (*Plan Conventionnel de Redressement signé*) :

Oui

Non

### OBSERVATIONS

## PROPOSITION D'ORIENTATION PAR LE PROFESSIONNEL

*Le professionnel chargé de proposer l'orientation est le rédacteur de la fiche*

Proposition de passage en séance du Comité Technique Territorial (CTT)

Transmission directe aux bailleurs par le secrétariat du CTT

### OBSERVATIONS

**En complément de cette fiche de candidature, une note sociale peut être jointe si le professionnel l'estime utile.**

Je déclare sur l'honneur l'exactitude des renseignements fournis et m'engage à transmettre les justificatifs nécessaires à l'instruction de ma demande.

Je suis informé(e) de la transmission de ma fiche de candidature au logement au CTT et éventuellement aux bailleurs sociaux.

Je suis informé(e) de la transmission de la note sociale éventuelle au service de l'Etat chargé du secrétariat du CTT.

Je suis informé(e) que deux refus de proposition de logement annulent ma candidature.

DATE : ...../ ...../ .....

Signature du Demandeur

(Le cas échéant) Signature du co demandeur

**Les membres du comité technique territorial et toute personne appelée à assister aux réunions de ce comité, ainsi que les agents chargés de recueillir et exploiter les données nominatives relatives aux personnes et familles dont les situations sont examinées par le CTT, sont tenus à une obligation de confidentialité.**

*Loi informatique et libertés : les informations recueillies dans ce formulaire feront l'objet d'un traitement informatique par les services de l'Etat dans le cadre de votre demande de logement au titre du PDALPD. Conformément à la loi « informatique et liberté » du 6 janvier 1978, vous bénéficiez d'un droit d'accès et de rectification aux informations qui vous concernent. Si vous souhaitez exercer ce droit et obtenir communication des informations vous concernant, veuillez contacter le secrétariat du Comité Technique Territorial dont vous relevez.*

**Validation du service référent**

(Autorité hiérarchique compétente, responsable ou chef de service)

Le .....

Signature :

**TRANSMISSION  
de la fiche de candidature**

**Adresse du Secrétariat du CTT :**

**DDTM – Arrondissement de Lille**

8 rue de Bellevue – CS 90007

59042 Lille cedex

03 20 71 44 91

[ddtm-pdalpd-lille@nord.gouv.fr](mailto:ddtm-pdalpd-lille@nord.gouv.fr)

**Adresse pour l'ACI :**

**Métropole Européenne de Lille**

1 rue du Ballon - CS 50749

59034 LILLE Cedex

03 20 21 66 00

[accueillogementMEL@lillemetropole.fr](mailto:accueillogementMEL@lillemetropole.fr)

***A remplir par le secrétariat du CTT***

**Fiche transmise par le service référent au secrétariat du CTT le : .....**

**Validation de l'inscription au CTT du : .....**

Fil de l'eau diffusé le .....

Passage au CTT du .....

Instructeur : .....