



FCIHE DE POSTE

CHEF.FE DE SERVICE (F/H) – CDI

Lieu de travail : ROUEN et déplacements professionnels à prévoir

Etablissement : Pôle intégration de Rouen

Éléments de contexte national

Organisation laïque, exerçant des missions de service public, France terre d'asile est une association de loi 1901 fondée en décembre 1970, qui assure la promotion des droits humains et la prise en charge des personnes en besoin de protection : demandeurs d'asile, réfugiés, mineurs isolés étrangers. Association majeure sur le secteur de l'asile (financements publics de 100 millions d'euros), elle est présente dans 11 régions et 60 villes, à travers le pilotage d'une centaine de structures, établissements, dispositifs et plates-formes, qui accompagnent plus de 12 000 personnes chaque jour en France.

Éléments de contexte établissement

Le pôle intégration de France terre d'asile à ROUEN accompagne des bénéficiaires de la protection internationale (réfugié statutaire ou protégé subsidiaire). Il comprend un centre provisoire d'hébergement de 70 places (CPH) ainsi que des dispositifs milieu ouvert avec un accompagnement vers et dans le logement (AVDL), un suivi pour les bénéficiaires du RSA non hébergés et un programme de parrainage citoyen et professionnel. Ce pôle a pour finalité l'autonomie des personnes accompagnées avec pour missions : l'accès aux droits civils et sociaux, l'accès à la formation et/ou à l'emploi et l'accès au logement autonome.

Missions

Au sein d'une équipe pluridisciplinaire d'une douzaine de salariés et d'une dizaine de bénévoles, et sous la responsabilité hiérarchique de la directrice d'établissements, vos missions principales sont les suivantes :

- PROJET D'ETABLISSEMENT : Co-conception et mise en œuvre opérationnelle du projet d'établissement
- DEVELOPPEMENT/INNOVATION : Co-identification et mise en œuvre des partenariats
- ORGANISATION/PLANIFICATION DES ACTIVITES : Relais des objectifs et des priorités (FTDA et de l'établissement), fixation de la planification et déploiement opérationnel des activités de services (priorités, planning)
- NEGOCIATION ET OPTIMISATION DES MOYENS : Exécution des budgets sur le périmètre d'intervention, pilotage des prestataires ; relais de l'équilibre de la charge de travail ; remontée des besoins budgétaires, humains, matériels ...



- CONTRÔLE/EVALUATION/REPORTING : Renseignement des résultats et indicateurs du service, exécution des lignes budgétaires du service, reporting au DE sur les activités (rapports d'activités...)
- MANAGEMENT DE(S) L'EQUIPE(S) : recrutement et intégration des salariés, remontée des besoins de formation & reconnaissance, communication ascendante & descendante, conduite de réunion du service, entretiens individuels (bilan/activités et professionnel), relais processus disciplinaire, alerte sur les conditions de travail, la santé, l'hygiène, la sécurité et la prévention des Risques Psycho-Sociaux
- REPRESENTATION DE L'ETABLISSEMENT lors de manifestations, colloques, évènements par délégation et information préalable au DE
- VEILLE/PLAIDOYER : Remontée des besoins spécifiques du service dans tous domaines ; relais d'informations sur les évolutions règlementaires et pratiques professionnelles.

Profil recherché

Formation : Minimum bac + 3, Diplôme de niveau 6 dans le domaine du social (CAFERUIS ou équivalent).

Expérience : Minimum 1 an dans une fonction d'encadrement et au contact de populations vulnérables.

Compétences : Vous savez organiser et piloter les activités. Vous favorisez le travail collaboratif et le bien-être au travail. Vous êtes en mesure de manager la complexité et de résoudre des difficultés. Vous pouvez piloter les performances individuelles et collectives pour obtenir des résultats. Vous possédez des capacités rédactionnelles, d'analyse et de synthèse.

Connaissances : Vous avez des connaissances en accompagnement social des personnes en difficulté, politiques d'inclusion et d'intégration. Vous connaissez les problématiques de l'asile et de l'intégration des primo-arrivants ainsi que celles liées à l'accès aux droits, à la formation, à l'emploi, à l'hébergement et au logement. Vous maîtrisez les techniques de management. Vous connaissez les obligations de la loi 2002-2. Une excellente maîtrise des outils informatiques (notamment Excel) serait un plus.

Nature du contrat : CDI temps plein à pourvoir à partir du 01.10.2026.

Salaire : Chef.fe de service niv 2 : Groupe VII (selon grille des métiers France terre d'asile) en CDI à partir du 01/10/2026 : 2 858.57€ brut + prime SEGUR 235.16€

Avantages : mutuelle groupe + tickets restaurant + remboursement 50% transports en commun + 6^{ème} semaine de congés annuels + 20 RTT/an.

Les candidatures (CV + lettre de motivation) devront parvenir à Madame Dorothée TACONNET par mail dtaconnet@france-terre-asile.org copie recrutement@france-terre-asile.org